

## 法人メールをスマートフォン(以下「スマホ」)で読み書きする方法 Android(アンドロイド)版

1. スマホで Google play(グーグルプレイ)または Play ストア(プレイストア)(図①)アプリを起動する。



2. 画面上の検索窓(図②)に”Blue mail”と入力すると Blue Mail のページ(図③)が表示されるので、「インストール」を押す。



3. Blue Mail アプリ(図④)を起動し、次のように進める  
[アカウント管理]>[アカウントを追加]>[メールアドレスで登録](図⑤)>[Other Email](図⑥)



4. [メールアドレス]欄に自分のメールアドレス(xxx-xxx@honjokagawakinenkan.or.jp)を入力、パスワードにはそれぞれのパスワードを入力し、[自動的]のチェックを外し、[次]へ進む(図⑦)。



5. [アカウントタイプ]ページ(図⑧)で[IMAP]を選択し、[受信サーバー設定]ページ(図⑨)で[メールアドレス]欄と[ユーザー名]欄に両方とも自分のメールアドレスが記入されているか、[パスワード]欄には「\*」が 8 文字分記入されているかを確認し、[IMAP サーバー]欄に半角英数字で「sv5151.xserver.jp」と入力、[セキュリティ]右横の[▼]をタッチして「SSL/TLS」を選択、[ポート]欄に半角数字で「993」と入力し[次]を選択



6. [送信サーバー設定]ページ(図⑩)で[SMTP サーバー]欄に半角英数字で「sv5151.xserver.jp」と入力、[セキュリティ]右横の[▼]をタッチして「SSL/TLS」を選択、[ポート]欄に半角数字で「465」と入力し、[サインインが必要です]にはチェックを付けたまま、[ユーザー名]欄に自分のメールアドレスが記入されているか、[パスワード]欄には「\*」が 8 文字分記入されているかを確認し、認証終了後に表示される[もう少しで完了です]ページ(図⑪)で[名前]欄に漢字の氏名を入力、[説明]欄に「法人メール」と入力し、[完了]をタッチする。



7. [アカウント通知]ページ(図⑫)の[インスタントプッシュ設定]を[プッシュ]に設定し、[完了]をタッチする。

